**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Никольская основная общеобразовательная школа №9»**

Рассмотрено и одобрено УТВЕРЖДЕНО

на Педагогическом совете Приказ №135 от 29.08.2025 г.

Протокол №1 от 28.08.2025 г.

**План методической работы на 2025-2026 учебный год**

Методическая тема школы: **«Совершенствование деятельности по повышению качества образования на основе обновленного программного содержания и с использованием современных образовательных ресурсов»**

 Цель: повышение эффективности образовательного процесса через освоение обновленного программного обеспечения, применение современных подходов к организации [образовательной деятельности](http://pandia.ru/text/category/obrazovatelmznaya_deyatelmznostmz/) на основе содержания единых требований ФОП, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя в условиях реализации ФГОС НОО и ООО третьего поколения»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направления работы** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. Работа с кадрами. Повышение квалификации.** | 1. Организация курсовой подготовки и повышения квалификации и переподготовка педагогических работников. | В течение учебного года (по расписанию ЛОИРО) | Заместитель директора по УВР Попов Н.И. |
| 2. Организация участия в вебинарах, семинарах, конференциях по разным направлениям образовательной деятельности. | В течение года | Заместитель директора по УВР Попов Н.И. |
| 3. Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовыми актами, касающимися образовательной деятельности и объективной оценки качества образования. | В течение года | Директор Киселева Н.Е., заместитель директора по УВР Попов Н.И. |
| 4. Оказание методической помощи педагогам. | В течение года | Заместитель директора по УВР Попов Н.И. |
| **2. Аттестация педагогических работников.** | 1. Сбор информации о прохождении аттестации педагогических работников. | Сентябрь 2025 г. | Заместитель директора по УВР Попов Н.И. |
| 2. Организация аттестации на «соответствие занимаемой должности». | Сентябрь-октябрь 2025г. | Заместитель директора по УВР Попов Н.И. |
| **3. Обобщение и распространение опыта работы.** | 1. Работа над темой самообразования в рамках методической темы школы. | Сентябрь 2025г. – май 2026 г. | Заместитель директора по УВР Попов Н.И., руководители МО, учителя-предметники |
| 2. Оформление методической копилки по теме самообразования. | Сентябрь 2025 г.– май 2026 г. | Заместитель директора по УВР Попов Н.И., руководители МО, учителя-предметники |
| 3. Участие в этапах конкурсов методического и профессионального мастерства педагогических работников. | В течение года(по плану) | Заместитель директора по УВР Попов Н.И., руководители МО, учителя-предметники |
| 4. Участие в районных Методических днях и конференциях на базе ОО, района и региона, дистанционных конкурсных мероприятиях разных уровней | В течение года(по плану) | Заместитель директора по УВР Попов Н.И., руководители МО, учителя-предметники |
| **4. Работа по методической теме школы.** | 1. Педагогический совет «Совершенствование преподавания общеобразовательных предметов на основе обновленного содержания единых ФОП и с использованием новых педагогических технологий» | Ноябрь 2025г. | Заместитель директора по УВР Попов Н.И., руководители МО, учителя-предметники |
| 2. Методический семинар «Технологии развития критического мышления (ТРКМ)» | Декабрь 2025г. | Заместитель директора по УВР Попов Н.И., руководители МО, учителя-предметники |
| 3. Методический семинар «Приемы постановки учебной задачи на уроке»  | Февраль 2026г. | Заместитель директора по УВР Попов Н.И., руководители МО, учителя-предметники |
| 4. Участие в районном методическом дне на базе нашей школы | Март 2026 г. | Заместитель директора по УВР Попов Н.И., руководители МО, учителя-предметники |