

**МБОУ «Никольская основная общеобразовательная школа № 9»
Подпорожского района Ленинградской области**

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 59
от 11.05.2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
о загородном детском оздоровительно-образовательном лагере
«ФЕНИКС»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Национальным стандартом Российской Федерации «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления», Отраслевым стандартом «услуги отдыха и оздоровления детей», нормативными актами Ленинградской области, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей, а также локальными правовыми актами.

1.2 Загородный детский оздоровительно-образовательный лагерь «ФЕНИКС» (далее лагерь) осуществляет основную деятельность во время летних каникул.

2. Цели и задачи

2.1 Деятельность лагеря основывается на следующих принципах:

- Гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- Общедоступность дополнительного образования, адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся;
- Светский и аполитичный характер образования;
- Свобода и плюрализм в образовании.

2.2 Деятельность лагеря направлена на:

- Обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения, творческого труда детей в возрасте от 6,5 до 17 лет;

- Адаптация их к жизни в обществе;
- Формирование общей культуры;
- Организация содержательного досуга.

2.3 Задачами лагеря являются:

- Оказание услуг дополнительного образования, обеспечивающих самоопределение и творческую самореализацию детей;
- Психолого-педагогическое сопровождение и социальная адаптация детей, находящихся в лагере;
- Осуществление оздоровительной деятельности, включающей в себя комплекс условий и мероприятий, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья детей, профилактику заболеваний, текущее медицинское и санитарно-гигиеническое обслуживание, режим питания и отдыха в экологически благоприятной среде, закаливание организма. Занятия физической культурой и спортом.

3. Организация и основы деятельности

3.1 Продолжительность смены составляет не менее 21 дня; перерыв между сменами для проведения генеральной уборки и необходимой санитарной обработки составляет не менее 2 дней.

3.2 организация приема и размещения детей

3.2.1. открытие лагеря и заезд детей осуществляется при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии оздоровительного лагеря санитарным правилам и медицинских документов о состоянии здоровья обслуживающего персонала.

3.2.2. каждая смена лагеря комплектуется одновременно всеми детьми. Дополнительный прием детей осуществляется при наличии медицинской справки и справки об отсутствии контактов с инфекционными больными в течении трех дней.

3.2.3. в лагере с учетом возраста и интересов детей создаются отряды, которые комплектуются из детей от 6,5 до 17 лет не более 25 человек.

3.3 Предоставление детям полноценного питания

3.3.1. Лагерь предоставляет 5-ти разовое питание с интервалом приема пищи не более 4 часов.

3.3.2. Организация питания (на основании муниципального контракта по организации горячего питания) в лагере осуществляется в специально отведенном помещении – столовой.

3.3.3. Поставка продуктов питания в лагерь, а также организация работы столовой, кулинарная обработка продуктов в соответствии с утвержденной нормативно-технологической документацией, обеспечение сбалансированного питания детей в соответствии с их возрастом и по установленным нормам.

3.3.4. На основании примерного 10 – дневного меню составленного и согласованного с учреждением Роспотребнадзора, ежедневно медсестра

совместно с поваром и кладовщиком составляет меню - раскладку, которая утверждается в установленном порядке руководителем лагеря.

3.3.5. В целях контроля над качеством и безопасностью приготовленной пищи медицинский работник (или под его руководством повар) проводит отбор суточной пробы.

3.3.6. Выдача готовой продукции осуществляется только после оценки качества блюд по органолептическим показателям и снятия пробы непосредственно.

3.3.7. Контроль над состоянием фактического питания, выполнением натуральных норм, за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока, а также анализ качества питания возлагается на медсестру лагеря.

3.4 Медицинские услуги

3.4.1. Медицинское обслуживание детей лагеря обеспечивается органами здравоохранения в соответствии с заключенным договором, для его работы оборудуется медицинский пункт, в который входят: медицинский кабинет для текущего приема больных, изолятор, процедурный кабинет, кабинет медицинской сестры, буфетная.

3.5. Образовательные, воспитательные и психологические услуги. Услуги по организации культурно-досуговой деятельности. Услуги в сфере физической культуры и спорта.

3.5.1. Деятельность детей в лагере осуществляется в отрядах, в том числе профильных, одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.

3.5.2. Занятия объединений могут проводиться как по программе одной направленности, так и по комплексным программам всем составом объединения или индивидуально. Занятия физической культурой и спортом проводятся ежедневно.

3.5.3. Вся работа летнего оздоровительного лагеря строится по режиму и плану работы, составленному на каждую смену в рамках утвержденной образовательной программы.

3.5.4. При оказании услуг детям лагерь использует настольные, компьютерные и иные игры, игрушки и игровые сооружения, прошедшие в порядке, определенном Правительством Российской Федерации, социальную, психологическую, педагогическую, санитарную экспертизу.

3.5.5. В лагере в рамках программы и плана работ организовываются детские праздники, интеллектуальные игры, просмотры художественных и научно-популярных фильмов и мультфильмов.

3.5.6. В лагере проводится работа по профилактике девиантного поведения, вредных привычек, психологические тренинги и консультирование с целью снятия у детей последствий нервно-психической напряженности, выработку умений и навыков социальной адаптации.

3.6. Информационные услуги.

3.6.1. Лагерь предоставляют родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах.

3.6.2 При предоставлении услуг детям лагерь обеспечивает их защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред их здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства.

3.6.3. В лагере соблюдаются установленные федеральным законом и законами субъектов Российской Федерации нормативы распространения печатной продукции, аудио- и видеопродукции; недопустимо распространение продукции, пропагандирующей насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение. Эти меры призваны обеспечивать здоровье, физическую, интеллектуальную, нравственную и психическую безопасность детей.

4. Кадры, условия труда и структура лагеря

4.1 Штатное расписание лагеря согласовывается с председателем Комитета образования администрации Подпорожского муниципального района и утверждается директором образовательного учреждения.

4.2 Руководитель лагеря, назначаемый директором:

- Обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря,
- Предоставляет директору образовательного учреждения для утверждения правила внутреннего распорядка лагеря, должностные инструкции работников лагеря, знакомит их с условиями труда,
- Проводит инструктаж персонала по технике безопасности (с регистрацией в специальном журнале), по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми.
- Создает необходимые условия для проведения воспитательной работы и оздоровительной работы, а так же деятельности детских организаций и самодеятельных клубов,
- Несет ответственность за деятельность лагеря в пределах своих функциональных обязанностей;
- Ведет подготовительные работы к открытию летнего оздоровительного сезона, сдает учреждение комиссиям надзорных органов;
- Совместно с медицинским персоналом обеспечивает условия для сохранения и укрепления здоровья детей, профилактике заболеваний;
- Распределяет обязанности между работниками;
- Контролирует охрану труда и технику безопасности;
- Ежедневно сообщает в надзорные органы общую численность детей и сотрудников лагеря;
- Обеспечивает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья отдыхающих.

4.3 Подбор кадров и предложение их для приема на работу в лагерь осуществляется руководителем структурного подразделения. Заключение

трудового договора с работниками осуществляет директор образовательного учреждения.

4.4 К педагогической деятельности в лагере преимущественно допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование или прошедшие специальную подготовку, а также студенты профильных учебных заведений во время прохождения летней практики.

4.5 К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации и Уголовным кодексом РСФСР.

4.6 Коллектив педагогов самостоятельно разрабатывает образовательную программу и план работы, которые ежегодно утверждаются Методическим советом образовательного учреждения. Начальник структурного подразделения осуществляет информационно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, контрольно-диагностическую деятельность.

4.7 Для работников лагеря устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем согласно утвержденного графика

4.8 Работники лагеря обеспечиваются бесплатным питанием и бесплатным проживанием на время сезонной работы, которое оплачивается из средств бюджета и фонда социального страхования.

5. Охрана жизни и здоровья детей.

5.1 В лагере создаются условия для обеспечения полной безопасности жизни и здоровья детей. Устанавливается дисциплина воспитательного персонала, обязательное выполнение всеми работниками лагеря режима дня и правил внутреннего распорядка, плана воспитательной работы в рамках образовательной программы.

5.2 Инструктор по физкультуре, воспитатели проводят утреннюю гимнастику, В лагере ежедневно проводятся занятия по физкультуре, спортивные соревнования и праздники. Инструктор по физкультуре несет ответственность за состояние спортивного инвентаря и оборудования спортивных площадок.

5.3 Медицинская сестра обеспечивает регулярное проведение медицинских осмотров, врачебный контроль за физическим состоянием и закаливанием детей, всеми видами физкультурно-оздоровительной работы, проведением необходимых санитарно-противоэпидемиологических и профилактических мероприятий, организует санитарно-просветительскую работу среди детей, осуществляет контроль за качеством питания, санитарным состоянием зданий, сооружений и территории лагеря.

5.4 Руководитель структурного подразделения, старший воспитатель, старший вожатый, воспитатели, инструктор по физкультуре, медицинские работники несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время

прогулок, спортивных и других массовых мероприятий общественно-полезной деятельности и отдыха детей.

5.5 Воспитатели и вожатые могут отлучаться с территории лагеря с детьми только, имея разрешение руководителя структурного подразделения. Детям запрещается уходить с территории лагеря без взрослых.

5.6 При перевозке детей автомобильным транспортом особое внимание уделяется техническому состоянию транспорта, маршруту следования, организации сопровождения сотрудниками ГИБДД. Запрещена перевозка детей в грузовых машинах.

5.7 Лагерь обеспечивается необходимыми противопожарными средствами, разрабатывается план эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий. На территории категорически запрещается курить, разжигать костры, использовать легко воспламеняющие средства.

5.8 Заезд детей в лагерь разрешается только после получения разрешения главного врача санитарно-эпидемиологической службы, комиссиями надзорных органов, после тщательной проверки состояния лагеря специальной оздоровительной комиссией администрации Подпорожского района.

5.9 Перед заездом в лагерь дети проходят медицинский осмотр для получения справки установленного образца о состоянии здоровья и прививках от школьного врача или участкового педиатра.

6. Порядок приема и исключения

6.1 Дети принимаются на обслуживание в лагерь на основании путевки и медицинской справки установленного образца. Пребывание воспитанников оформляется приказом.

6.2 Родители (законные представители) обязаны предоставить при заезде медицинскую справку ребенка установленного образца, страховой полис обязательного медицинского страхования (копия), путевку, заявление.

6.3 Отчисление детей осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и (или) медицинского заключения о состоянии здоровья.

7. Объем и порядок предоставляемых услуг.

7.1 Услуги предоставляются лагерем на основании добровольного обращения родителей (законных представителей) детей, а также заинтересованных учреждений и организаций в образовательное учреждение и приобретения путевки.

7.2 При предоставлении услуг лагерем обеспечиваются благоприятные и безопасные условия для жизни и здоровья детей, соблюдаются все установленные нормы и правила пожарной и санитарной безопасности, принимаются меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

7.3 Информация личного характера, ставшая известной работнику лагеря при оказании услуг детям, должна быть конфиденциальной и составлять

профессиональную тайну. Работники, виновные в разглашении этой тайны, должны нести ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4 Услуги, обеспечивающие благоприятные и безопасные условия жизнедеятельности детей предоставляются в следующем составе и формах:

- Организация и осуществление приема и размещения детей.
- Обеспечение детей жильем, отвечающим государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности и профилактики травматизма.
- Предоставление детям полноценного питания, контроль за его организацией и качеством;
- Обеспечение детей необходимой мебелью, постельными и другими принадлежностями в соответствии с установленными нормами.
- Предоставление детям возможности для соблюдения норм личной гигиены.
- Уборка жилых помещений и территории, на которой расположено учреждение.
- Обеспечение стирки, необходимой санитарной обработки постельного белья, своевременной его замены.

7.5 Медицинские услуги предоставляются в следующем составе и формах:

- Выявление детей, нуждающихся в неотложной медицинской помощи.
- Оказание первоочередной медицинской помощи.
- Доставка детей в случае необходимости в стационарное медицинское учреждение.
- Проведение динамического наблюдения за состоянием здоровья детей.
- Организация и проведение консультаций и бесед по вопросам здорового образа жизни.
- Санитарно-просветительская работа с детьми.
- Проведение лечебно-профилактических, санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий.
- Индивидуальная работа с детьми, направленная на предупреждение вредных привычек (употребление алкоголя, наркотиков, курение, токсикомания).
- Проведение мероприятий по профилактике травматизма.

7.6 Образовательные услуги предоставляются в следующем составе и формах:

- Организация тематических смен: языковой, спортивной, экологической направленности.
- Организация работы кружков по интересам, творческих объединений детей, видеозала.
- Проведение викторин, конкурсов знаний, выставок, встреч с деятелями науки и искусства.
- Организация различных форм общественно полезного и педагогически целесообразного труда детей, соответствующего их возрасту и состоянию здоровья.

- Организация работы по патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию детей, их интеллектуальному развитию и развитию их творческих способностей.

7.7 Психологические услуги предоставляются в следующем составе и формах:

- Проведение воспитательно-профилактической работы с детьми в целях предотвращения или устранения негативных психологических факторов, ухудшающих их психическое здоровье, проведение индивидуальной воспитательно-профилактической работы с "трудными" детьми.
- Практические занятия, направленные на снятие у детей последствий нервно-психической напряженности, выработку умений и навыков социальной адаптации к создавшимся условиям проживания.
- Психологическое консультирование детей, проведение групповых занятий по налаживанию и поддержанию межличностных взаимоотношений в коллективе.

7.8 Правовые услуги предоставляются юристом администрации в следующем составе и формах:

- Оказание практической помощи в оформлении документов в получении денежной компенсации в случае ущерба, причиненного ребенку учреждением отдыха и оздоровления детей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9 Услуги культурно-досуговой деятельности предоставляются в следующем составе и формах:

- Демонстрация художественных и научно-популярных кинофильмов, мультипликационных фильмов, слайдов, видеофильмов.
- Обеспечение детей книгами, журналами, газетами.
- Предоставление в пользование детям настольных игр и игрушек, соответствующих их возрасту и полу.
- Организация выступлений музыкальных и музыкально-танцевальных коллективов.
- Проведение бесед о культуре и искусстве, обсуждений прочитанных книг, просмотренных кинофильмов.
- Организация работы дискотеки, проведение танцевальных вечеров, концертов художественной самодеятельности.
- Организация и проведение празднования дней рождения детей.
- Предоставление игровых комнат для детей.
- Предоставление детям возможности участия в работе общественных объединений, созданных по их инициативе.
- Организация посещения детей родителями и родственниками.

7.10 Услуги в сфере физической культуры и спорта должны соответствовать возрасту и состоянию здоровья детей; предоставляются в следующем составе и формах:

- Проведение утренней гигиенической гимнастики.
- Проведение занятий по общей физической подготовке детей.

- Предоставление спортивных площадок и соответствующих помещений, спортивного инвентаря для проведения спортивных игр и занятий.
- Организация и проведение занятий по оздоровительному бегу и ходьбе, футболу, волейболу, теннису, шахматам, настольному теннису и другим видам спорта.
- Организация, участие и проведение спортивных праздников, игр и других мероприятий, в том числе выездных.
- Организация и проведение встреч с известными спортсменами и ветеранами спорта.
- Организация и проведение военно-спортивных игр и других мероприятий по военно-патриотическому воспитанию.

7.11 Информационные услуги предоставляют в следующем составе и формах:

- Предоставление своевременной и достоверной информации о наименовании учреждения, его местонахождении и предоставляемых услугах.
- Предоставление своевременной и достоверной информации о категориях обслуживаемых детей, перечне основных услуг, предоставляемых учреждением, о характеристике услуг, порядке и условиях их предоставления, гарантийных обязательствах учреждения - исполнителя услуг.
- Предоставление сведений о порядке проведения обязательного страхования детей на период их пребывания в учреждении.

7.12 Транспортные услуги предоставляют в следующем составе и формах:

- Обеспечение транспортных перевозок детей по доставке в лагерь и обратно в сопровождении работников лагеря согласно правилам перевозки детей.
- Доставка детей в медицинские учреждения (в случае необходимости).
- Обеспечение транспортных перевозок детей на экскурсии, в походы и другие проводимые учреждением мероприятия в сопровождении работников учреждения

8 Права и обязанности участников воспитательного и образовательного процессов.

8.1 К участникам воспитательного и образовательного процессов относятся: родители (законные представители), дети, сотрудники лагеря.

8.2 Родители детей (лица, их заменяющие), направляемых в, имеют право:

- ознакомиться с уставом образовательного учреждения, положением о лагере, условиями пребывания ребенка в лагере, требованиями, предъявляемыми к ребенку, содержанием образовательной программы, в которой будет принимать участие ребенок;
- защищать законные права и интересы ребенка в случае получения от него негативной информации;
- направить в адрес педагогов лагеря индивидуальные рекомендации по работе с ребенком.

8.3 Родители детей (лица, их заменяющие), направляемых в лагерь, обязаны:

- проинформировать ребенка о требованиях, предъявляемых к нему в период пребывания в лагере;
- обучить ребенка навыкам самообслуживающего труда (заправка постели, глажение одежды, стирка белья, купание в душе, правила поведения за столом, уборка спального места, правила пользования туалетными принадлежностями и т.д.);
- обучить ребенка элементарным санитарно-гигиеническим правилам; обеспечить ребенка для поездки и пребывания необходимой одеждой и обувью по сезону;
- пройти с ребенком медицинский осмотр не более чем за 3 дня до его отъезда;
- проинформировать врача, воспитателя или вожатого отряда об индивидуальных особенностях ребенка.

8.4 Дети в период пребывания в лагере имеют право:

- на выбор видов деятельности в рамках образовательной программы лагеря;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- уважение его человеческого достоинства;
- свободу совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не ущемляющих прав других членов коллектива;
- охрану своей жизни и здоровья, своего имущества;
- получение квалифицированной медицинской помощи в случае заболевания или получения травмы;
- защиту прав и свобод ребенка, определенных Конвенцией о правах ребенка;
- обращение в администрацию лагеря за разъяснением возникающих проблем по вопросам быта, питания, медицинского обслуживания, содержания образовательной программы.
- в случае возникновения конфликтной ситуации дети имеют право объективной оценки и принятия, действенных мер.

8.5 Дети в период пребывания в лагере обязаны:

- принимать посильное участие в реализации образовательной программы лагеря;
- выполнять требования правил детского общежития;
- выполнять распорядок дня, установленный на каждый день;
- не покидать территорию лагеря без сопровождения воспитателей, вожатых и других педагогических работников;
- принимать участие в самообслуживающем труде (уборка спального места, территории, дежурство в столовой и по лагерю);
- выполнять санитарно-гигиенические требования;
- следить за своим внешним видом, одеждой;
- уважительно относиться к работникам лагеря
- бережно относиться к имуществу лагеря;

- в случае недомогания немедленно известить своего воспитателя или вожатого, медицинского работника;
- не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих;
- бережно относиться к природе.

8.6 Категорически запрещается в лагере курение, употребление наркотических и токсических средств и алкогольных напитков, самостоятельное купание в водоемах.

8.7 Сотрудники обязаны:

- создать ребенку условия нормального жизнеобеспечения, питания и быта не ниже государственных норм и требований;
- обеспечить охрану жизни и здоровья;
- обеспечить медицинское обслуживание;
- обеспечить реализацию образовательного процесса;
- не допускать принуждения ребенка к трудовой деятельности, вступлению в общественные, общественно-политические организации и партии, а также к участию в агитационных кампаниях и политических акциях;
- проинформировать родителей, образовательное учреждение и направляющую организацию о случаях нарушения ребенком требований настоящего Положения;
- В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, эпидемии и т.д.) обеспечить немедленную эвакуацию и доставку ребенка к постоянному месту жительства.

9 Устройство, хозяйственное содержание и финансирование.

9.1. Устройство территории, здания и сооружений лагеря определено действующими санитарными правилами и нормами содержания и организации режима оздоровительных лагерей.

9.2. Расход средств на содержание работников лагеря производится за счет:

- Местного бюджета;
- Средств родителей;
- Добровольных пожертвований предприятий, учреждений, общественных фондов, ассоциаций, физических лиц;
- Других источников.

9.3 Расходы на ремонт, оборудование и хозяйственное содержание лагеря осуществляются в соответствии со сметой. Финансирование осуществляется по следующим сметам:

- Подготовки к летнему оздоровительному сезону;
- Летних смет содержания детей;
- Объектным сметам на строительство, ремонт конкретных зданий и сооружений.

9.4. Оплата по осуществлению деятельности, организации горячего питания и другие расходы по содержанию лагеря производятся через централизованную бухгалтерию.

9.5. Образовательное учреждение для осуществления деятельности лагеря наделяет его необходимым имуществом.

9.6. Приобретаемое лагерем в пределах утвержденной сметы имущество является муниципальной собственностью.

9.7. Комитет образования АМО «Подпорожский муниципальный район» не реже одного раза в смену организует проверку хозяйственно-финансовой деятельности лагеря, контролирует поступление, хранение и правильность расходования продуктов питания, фактическое наличие и учет материальных ценностей, и состояние финансовых документов и отчетности.

9.8. По окончании летнего оздоровительного сезона комитетом образования проводится инвентаризация имущества и документальная ревизия финансово-хозяйственной деятельности.